

ДО

СИТЕ ЗАИНТЕРЕСИРАНИ СТРАНИ

**БАРАЊЕ ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ ЗА АНГАЖИРАЊЕ НА ДОМАШЕН КОНСУЛТАНТ ЗА
ИЗРАБОТКА НА СТУДИЈА**

Според договор за грант 2015/370-380

Буџетска линија 5.2.1

Почитувани,

Ми претставува задоволство што можам да ве информирам дека сте поканети да учествувате во постапката за доставување на понуди за изработка на студија.

Целосната документација е приложена кон ова писмо и содржи:

А. Упатства за понудувачи и барања

В. Анекси:

- Организација и методологија-барање за понуда/Опис на проектот и техничка спецификација (Анекс 5.3)
- Кратка биографија на консултантите (CV)
- Техничка понуда- организација и методологија (ја поднесува понудувачот - Анекс 5.4)
- Буџет (го поднесува понудувачот како Финансиска понуда, користејќи го урнекот приложен во Анекс 5.6).

Со почит,

Милан ПЕТКОВСКИ

Проект Менаџер

Скопје,

22.12.2017 година

УПАТСТВА ЗА ПОНУДУВАЧИТЕ

1. Услуги што треба да се обезбедат

Услугите што ги бара Нарачателот се опишани во Описот на проектот (ToR).

2. Содржина на понудите

Понудите, целата кореспонденција и документите поврзани со постапката кои ги разменуваат понудувачот и Нарачателот мора да бидат напишани на локалниот јазик.

Постапката мора да се состои од Техничка и Финансиска понуда.

2.1 Техничка понуда

Техничката понуда (Организација и методологија) – ја поднесува понудувачот според приложениот урнек – Анекс 5.4.

2.2 Финансиска понуда

Финансиската понуда мора да биде презентирана во МКД, без ДДВ, следејќи ги приложениот формат (Анекс 5.6).

3. Поднесување на понуди

Понудите мораат да се поднесат најдоцна до 22.01.2018 година до 16 часот на следната адреса: МЗЗПР - Проект „Зголемување на капацитетите и зајакнување на улогата на регионалните граѓански организации за подобрување на работните услови и дијалог со државните институции“ адреса: ул. Востаничка бр.2/8, 1000 Скопје или на: kontakt@mzzpr.org.mk

Понудите мора да ги содржат сите потребни документи, наведени во точка 2.1 и 2.2.

4. Потпишување на договорот

Успешниот понудувач писмено ќе биде информиран за прифаќањето на неговата понуда. Нарачателот го задржува правото да побара дополнителни документи од понудувачот. Најуспешниот понудувач ќе биде поканет да склучи договор за извршување на услугите.

Сите други понудувачи ќе бидат известени за резултатите од евалуацијата на понудите.

5. Евалуација

Добиените понуди кои ќе ја поминат административната проверка ќе бидат евалуирани од страна на евалуациона комисија, за најповолна понуда ќе биде избрана понудата која ќе добие највисоки поени според следниве критериуми:

- Предлог методологија и временска рамка- 30 бода
- Искуство и работна биографија на предложениот експерт- 40 бода
- Цена на чинење – 30 бода

АНЕКС: ОПИС НА ПРОЕКТОТ

Имплементатор:

Македонско здружение за заштита при работа

Договор Бр. 2015/370-380

Вовед и историјат

Проект „Зголемување на капацитетите и зајакнување на улогата на регионалните граѓански организации за подобрување на работните услови и дијалог со државните институции“ финансиран од Европската унија преку шемата за грантови EuropeAid / 150147 / DH / ACT / PRAREG се спроведува во пет ИПА земји преку партнерите на проектот: Македонското здружение за заштита при работа, Српско здружение за безбедност и здравје при работа, Косовско здружение за заштита при работа, Албански центар за безбедност и здравје при работа и Здружение за безбедност при работа на Црна Гора.

Општа цел е овозможување на поволна средина за дијалог меѓу регионалните граѓански организации и јавните институции за подобрување на условите за работа.

Целна група(и): граѓански организации од 5 земји-кориснички на ИПА, јавни институции, медиумски организации и медиуми.

Крајни корисници: работници, работодавачи, вработени, граѓански организации од 5 земји-кориснички на ИПА, јавни институции, медиуми.

Специфична цел е градење на повеќе динамично граѓанско општество преку вмрежување, креирање на долгорочно стратешко организациско планирање и поттикнување на нивото на вклученост на Граѓанските организации во процесот на донесување одлуки за обезбедување на безбедни и здрави услови за работа.

Проектот се состои од три меѓусебно поврзани компоненти:

1. Зајакнување на капацитетите на Граѓанските организации за стандарди за безбедност и здравје при работа, услови за работа, застапување, вмрежување и соработка со јавните институции.
2. Зголемување на капацитетите на Граѓанските организации да елаборираат долгорочен стратешки организационен план за безбедност и здравје при работа, застапување на ГО и да користат добри практики од ЕУ земјите за да се подржат нивните активности на регионално и национално ниво.
3. Ефикасна и опширна комуникација за резултатите кон јавноста и медиумите во врска со регионалната соработка на Граѓанските организации, вмрежувањето, безбедноста и здравјето при работа и работните услови.

1. ЦЕЛ И ОЧЕКУВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1.1 Општа цел

Општата цел е поддршка на Македонското здружение за заштита при работа во изработка на студија за безбедност и здравје при работа, работните услови, имплементација на ЕУ директивата (89/391/ЕЕС) и вклучување на Граѓанските организации во креирањето на политики.

Цел

Главната цел на истражувањето е да се утврди моменталната состојба за безбедноста и здравјето при работа и условите за работа, пристап до степенот на имплементација на Рамковната Директивата на ЕУ (ЕУ БЗР 89/391) и компаративен преглед на резултатите и ефектите на имплементацијата на Директивата на ЕУ во 5 ИПА земји, како и да се даде краток преглед како граѓанските организации се вклучени во процесот на креирање политики и донесување одлуки.

Првата активност во овој дел предвидува избор на 5 домашни консултанти за изработка на основни студии во секоја земја (Македонија, Србија, Албанија, Црна Гора и Косово).

Целите на овој договор се:

- Изработка на студија за безбедност и здравје при работа, работните услови, имплементација на Рамковната ЕУ директивата (89/391/ЕЕС) и вклучување на граѓанските организации во креирањето на БЗР политики.
- Истражување
- Анализа на добиените податоци
- Заклучоци и препораки за понатамошен развој на безбедноста и здравјето при работа и вклученоста на Граѓанските организации во креирањето на политики и учество во процесот на донесување на одлуки.

1.2 Резултати кои треба да се постигнат од страна на Консултантот

Како резултат на спроведувањето на проектот ќе се постигнат следниве резултати:

- Подготвен Акционен План
- Анализа на добиени податоци
- Нацрт Студија (подготвена и доставена за ревидирање)
- Повратна информација за имплементацијата
- Лекторирање на студијата од страна на Авторот
- Подготвена презентација од Студијата (MS Power Point документ)
- Подготвена и доставена како „Завршена“ на МЗЗПР, до добиената согласност
- Промоција на резултати од студија како дел од проектната активност 1.5

2. ОБЕМ НА РАБОТА

2.1 Опис на задачата

Договорот ќе го поддржи МЗЗПР во севкупниот процес на имплементирање на проектот „Зголемување на капацитетите и зајакнување на улогата на регионалните граѓански организации за подобрување на работните услови и дијалог со државните институции“ преку изработка на студија како дел од проектната активност 1.5.

2.2 Специфични активности

Активност 1

Консултантот ќе подготви акционен план за ангажирање. Планот треба да ги содржи планираните активности кои треба да се постигнат согласно описот.

Активност 2

Консултантот треба да достави методологија за спроведување на истражувањето.

Активност 3

Консултантот ќе подготви нацрт студија за спроведување на безбедност и здравје при работа, работните услови, имплементација на ЕУ директивата (89/391/ЕЕС) и вклучување на Граѓанските организации во креирањето на политики.

Студијата треба да ги содржи следниве генерални елементи:

- **Апстракт**
- **Предговор**
- **Содржина**
- **Листа на скратени називи**

1. ЗАКОНОДАВНАТА РАМКА И РАМКА НА ПОЛИТИКИ

1.1. Барања за БЗР

1.2 Закон за бзр (92/07)

1.3 Регулативи кои директно ги опфаќаат основните аспекти на бзр издадени од страна на надлежното министерство

1.3.1 Регулатива(и) за услуги поврзани со здравјето на работа (медицина на труд)

1.3.2 Регулатива(и) за трудова инспекција

1.3.3 Регулатива(и) за осигурување и/или надомест за несреќи и болести на работа (вклучувајќи и листа на болести на работа и повреди кои подлежат на надомест) како и евидентирање и барања за известување

1.4 Закони или регулативи кои ги опфаќаат аспектите на бзр, но се издадени од други министерства

1.5 Национална БЗР политика

1.6 Резиме

1.7 Моментална состојба и препораки

Заклучок и препораки за законодавната рамка и рамката на политики

2. УСОГЛАСЕНОСТ СО МЕЃУНАРОДНИ СТАНДАРДИ

2.1 Усогласување на националното законодавство со меѓународните стандарди и практики

2.2 Резиме

2.2.1 Степен на усогласеност со БЗР Конвенциите на МОТ

2.3 Моментална состојба и препораки

Заклучок и препораки за усогласеноста со меѓународни стандарди

3. ОРГАНИЗАЦИСКИ РАМКИ И МЕХАНИЗМИ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ

3.1 Надлежни институции за БЗР

3.2 Трудова инспекција

3.2.1 Опис

3.2.2 Постапка при несреќа или повреда при работа

3.2.3 Резиме

3.3 Служби за медицина на труд

3.3.1. Опис

3.3.2. Клучни активности

3.3.3. Резиме на докторите по медицина на труд

6.4 Моментална состојба и препораки

7. ОСНОВНИ ИНФОРМАЦИИ

7.1. Демографски податоци

7.2. Економски податоци

7.3. Здравствена статистика

8. Заклучоци и препораки за спроведувањето на безбедноста и здравјето при работа

Активност 4

Консултантот ќе ја подготви студијата и ќе ја достави до МЗЗПР, врз основа на акциониот план подготвен од Консултантот и одобрено од страна на МЗЗПР.

Консултантот мора да ги почитува најновите Упатства за видливост на Програмата (ако е применливо) и Прирачникот за комуникација и видливост за ЕУ за надворешна акции во однос на признавањето на финансирањето на проектот од страна на ЕУ.

(Види http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm).

3. Логистика и време

3.1 Локација

Локацијата на активност ќе биде во Република Македонија.

3.2 Датум на започнување и Период на реализација на задачите

Првичниот датум на започнување е 01.02.2018 година и периодот на имплементација на договорот ќе биде 50 дена сметано од овој датум. Првична нацрт анализа треба да се достави најдоцна до 21.03.2018 година, финална верзија на студијата да се достави најдоцна до 11.04.2018 година.

4. Потребни квалификации на консултантот:

Профилот на консултантот треба да ги содржи следните:

Квалификации и вештини

- Универзитетска диплома;
- Искуство во областа на БЗР;
- Искуство во истражување и изработка на БЗР студии;
- Способност за подготовка на извештај;
- Креативна и конструктивна личност.

Општо професионално искуство

- Минимум 5 години работно искуство во областа на БЗР
- Менаџирање/учество во Меѓународни проекти

Специфично работно искуство

- Најмалку 5 години искуство во изработка на студии, трудови, публикации и учество во истражувања во областа на БЗР.

Со цел да се гарантира непристрасност, Консултантот не смее да се пријавува на постапки кои се предмет на изработка во согласност со овој договор.

5. Извештаи

Консултантот ќе го достави конечниот извештај на англиски и на локалниот јазик во еден оригинален примерок. Завршниот извештај треба да биде максимум 2 страници (главниот текст, со исклучок на анекси) во слободна форма. Овој извештај се доставува најдоцна во рок 5 дена по истекот на рокот за спроведување на задачите. Во извештајот се одржат доволно информации за извршената работа. Извештајот мора да се достави до Проект Менаџерот назначен во договорот. Менаџерот на проектот е одговорен за одобрување на извештајот.

6. Мониторинг и евалуација

6.1 Дефинирање на индикатори

Индикаторите за предвидените активности во овој договор се:

- Подготвен Акционен План;
- Подготвен прашалник
- Анализа на добиени податоци;
- Подготвени и доставени извештаи до договорниот орган;
- Подготвена и доставена студија до договорниот орган.