

## АНЕКС II:

### ОПИС НА РАБОТНА ЗАДАЧА

Повик за ангажирање на 1 (еден) домашен консултант за развој и креирање на Практичен Водич за Организациски Развој, наменет за граѓанските организации на територија на Република Македонија

#### СПРОВЕДУВАЧ

Македонско здружение за заштита при работа- МЗЗПР

#### ДОНАТОР

Делегација на Европската Унија грантова шема “Поддршка на граѓанските организации во рамките на Акцијата за граѓанско општество во периодот 2016-2017 година”

EuropeAid / 155322 / DD / ACT / MK

#### ПАРТНЕРИ:

Сојуз на синдикатите на Македонија- CSM

Организација на работодавачи на Македонија – ОРМ

#### Организациска позадина

Македонското здружение за заштита при работа (МЗЗПР) е најрепрезентативната граѓанска организација во областа на безбедноста и здравјето при работа во Македонија. МЗЗПР е колаборативен центар на Меѓународната организација на трудот и Focal point организација за Македонија на Европската агенција за безбедност и здравје при работа (EU OSHA). На национално ниво, организацијата е вклучена во сите дебати поврзани со законодавството за БЗР и е дел од Националниот совет за безбедност и здравје при работа. Од септември 2015 година, со Одлука на Министерството за труд и социјална политика е овластена организација за спроведување обуки за усовршување на стручните кадри од областа на безбедноста и здравјето при работа во Република Македонија.

#### Вовед и историјат

Проект "Подобрување на вклученоста и влијанието на граѓанското општество во јавните политики за безбедност и здравје при работа и при донесувањето одлуки како поддршка на државата во процесите на пристапување кон ЕУ" - EuropeAid / 155322 / DD / ACT / MK, се спроведува од Македонското здружение за заштита при работа како лидерска организација во

партнерска соработка со Организацијата на работодавачи на Македонија и Сојузот на Синдикатите на Македонија. Проектот е финансиран од страна на Европската Унија.

Главната цел на проектот е да се подобри вклученоста и да се зајакне влијанието на организациите на граѓанското општество во спроведувањето на клучните реформи во безбедноста и здравјето при работа, како и дијалогот и партнерството со регионалните граѓански организации од ИПА регионот.

Специфичната цел на проектот е градење подинамично граѓанско општество преку вмрежување, застапување, долгорочно стратешко организационо планирање и поттикнување на нивото на вклучување на граѓанските организации во процесот на носење одлуки за безбедни и здрави работни услови.

## **ЦЕЛИ И ОЧЕКУВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

Активностите кои треба да се преземат за постигнување на предвидените цели, во рамките на овој повик, е ангажирање на еден конулант за подготовка на Практичен водич за организациски развој на граѓанските организации.

### **1. Цел**

Севкупната цел на оваа активност е зајакнување на капацитетите и одговорностите кај организациите-членки на Националниот совет за безбедност и здравје при работа, како и обезбедување на квалитет во услугите кои овие организации ги даваат, промоција на влијанието на овие организации и нивно активно учество во политичките процеси на локално/централно ниво.

Од друга страна, специфична цел на оваа суб-активност е креирање на Практичен Водич за Организациски Развој, кој има за цел да им овозможи на граѓанските организации да ги подобрат своите перформанси и внатрешните капацитети, во насока на нивно поефикасно работење. Водичот е наменет за граѓанските организации кои се активни на територија на Република Македонија. Преку публикувањето на овој Водич, претставниците на граѓанските организации ќе имаат можност да го подобрат стратешкото размислување и со тоа да им се помогне при имплементирањето на стратешките цели. Исто така, водичот ќе овозможи подобро совладување принципите на добро управување, како и зголемување на знаењата и вештините за подобрување на внатрешната организација.

Водичот ќе понуди модули со кои ќе се овозможи долгорочно градење на организациските капацитети и ќе помогне при креирањето долгорочни планови и агенди, покрај краткорочните интереси на донаторите. Со тоа, граѓанските организации ќе се стекнат со знаење како да станат успешни самоодржливи организации.

Водичот ќе биде подготвен на Македонски и Албански јазик и ќе ги содржи следниве поглавја:

- I. Организациско Управување, и
- II. Застапување и Управување со Перформансите.

Водичот треба да биде изработен со содржина од 70- 80 страници.

## **2. Експертска одговорност, датум на започнување и период на реализација на задачите**

За оваа суб-активност во рамките на Активноста 1.2, се планира ангажирање на еден консултант со искуство во областа на организациско управување. Консултантот ќе биде ангажиран вкупно 15 работни дена во периодот од 15.05.2018 – 10.06.2018 година.

## **3. Резултати кои треба да се постигнат од страна на Консултантот**

**Активност 1.2:** Консултантот треба да ги превземе следниве активности:

- Да подготви методологија за изработка на водич, заедно со предлог содржина и планирана литература која ќе се користи;
- Да подготви и достави драфт верзија на Водич до нарачателот, со содржина од 70-80 страни, лекторирани на македонски јазик;
- Да го достави водичот до нарачателот како “финален” во електронска и печатена верзија на македонски јазик;
- Да подготви и да достави финален извештај за превземените активности на македонски јазик.

## **4. Потребни квалификации и начин на аплицирање:**

**Консултантите кои се заинтересирани да соработуваат при имплементацијата на проектот “Подобрување на вклученоста и влијанието на граѓанското општество во јавните политики за безбедност и здравје при работа и при донесувањето одлуки како поддршка на државата во процесите на пристапување кон ЕУ”** треба да ги достават потребните документи најдоцна до 27.04.2018 година на следнава е-mail адреса: [kontakt.cso-osh@mzzpr.org.mk](mailto:kontakt.cso-osh@mzzpr.org.mk) или лично на Ул. Востаничка 2/8 1000 Скопје, Република Македонија.

Кандидатите треба да ги исполнуваат следниве побарувања:

- Да се државјани на Република Македонија;
- Да имаат најмалку диплома за завршено високо образование. Предност имаат апликантите со стекнати магистарски и/или докторски студии;
- Да имаат искуство во подготовка на анализи, водичи, јавни и др стратешки документи;
- Да имаат искуство и да ги познаваат состојбите и предизвиците на граѓанскиот сектор;
- Да поседуваат аналитички вештини.

## **Консултантот треба да ги достави следниве документи:**

- Работна биографија;
- Мотивационо писмо;
- Предлог методологија за извршување на активностите;
- Предлог буџет.

## 5. Буџет

Буџетот доставен од консултантот треба да биде предложен без ДДВ/персонален данок, за консултантски ден.

## 6. Начин на селекција

Добиените понуди кои ќе ја поминат административната проверка ќе бидат оценувани од страна на комисијата за оценување. Најдобрата понуда ќе биде избрана кон највисоките бодови доделени со следниве критериуми:

### Техничка евалуација - максимален можен резултат – опсег

Предложена методологија и временска рамка - 30 поени
Работна биографија/Портфолио - 40 поени
<i>Вкупно поени - 70</i>
<b>Финансиска евалуација - максимална можна оценка</b>
Вкупно поени - 30
<b>Вкупно (техничка и финансиска евалуација) 100 поени</b>

МЗППР го задржува правото да ја прифати или одбие било која апликација. Изборот на кандидати ќе се врши според процедурите на проектот "Подобрување на вклученоста и влијанието на граѓанското општество во јавните политики за безбедност и здравје при работа и при донесувањето одлуки како поддршка на државата во процесите на пристапување кон ЕУ".

## 7. Дефинирање на индикатори

Индикаторите за предвидените активности во овој договор се:

- Подготвена методологија;
- Подготвен водич на македонски јазик;
- Број на страници на водичот;
- Подготвен и доставен финален извештај до нарачателот.